

Председатель Краснодарской краевой
территориальной организации
Общероссийского профессионального
союза работников государственных
учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации

Исполняющий обязанности
министра труда и социального
развития Краснодарского края




О.А. Двинская

2017 года




С.В. Белополюский

«07»  2017 года

ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

**МЕЖДУ КРАСНОДАРСКОЙ КРАЕВОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
СОЮЗА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
на 2017 - 2019 ГОДЫ**

Министерство труда и социального развития
Краснодарского края

Уведомительная регистрация соглашения

Дата 08.06.2017 № 3

без. координат 
наименование должности, подпись, Ф.И.О.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Отраслевое соглашение между Краснодарской краевой территориальной организацией Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и министерством труда и социального развития Краснодарского края на 2017 – 2019 годы (далее – Соглашение) разработано и заключено на основе Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), федеральных законов, законов Краснодарского края и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Сторонами Соглашения являются:

- государственные гражданские служащие и работники министерства труда и социального развития Краснодарского края, управлений социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальных образованиях, государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края (далее – гражданские служащие и работники Министерства и его структурных подразделений) в лице их представителя – Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – Краснодарская краевая территориальная организация Профсоюза);

- работодатели (представители нанимателя) министерства труда и социального развития Краснодарского края, управлений социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальных образованиях, государственных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Краснодарского края в лице их представителя – Министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – Министерство).

1.3. Данное Соглашение вступает в силу с 1 января 2017 года и действует в течение трех лет.

1.4. Соглашение:

является правовым актом, направленным на договорное регулирование социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, регулирующим и устанавливающим общие условия оплаты труда, условий охраны труда, режима труда и отдыха, а также гарантий, компенсаций и льгот гражданским служащим и работникам Министерства и его структурных подразделений;

распространяется на всех работодателей (представителей нанимателя), гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений и обязательно для выполнения сторонами;

является основой для заключения коллективных договоров и не ограничивает права сторон Соглашения в расширении социальных гарантий для

гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений;

обязательно к применению при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

В случае отсутствия в организации коллективного договора настоящее Соглашение имеет прямое действие в полном объеме.

1.5. Представители сторон Соглашения оказывают содействие работодателям (представителям нанимателя) и выборным профсоюзным органам в заключении коллективных договоров в Министерстве и его структурных подразделениях.

При получении уведомления в письменной форме о намерении заключить коллективный договор вторая сторона обязана вступить в переговоры в течение семи календарных дней со дня получения уведомления и заключить его.

1.6. Федеральные законы, законы Краснодарского края и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, принятые в период действия Соглашения и улучшающие социально-экономическое и правовое положение гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений применяются с момента вступления их в силу.

1.7. Для ведения коллективных переговоров, подготовки, заключения и контроля за выполнением Соглашения создается постоянно действующая отраслевая комиссия по подготовке, заключению Соглашения и контроля за его выполнением (далее – Отраслевая комиссия), состав которой указан в приложении к настоящему Соглашению (приложение 1).

1.8. В течение 7 дней со дня подписания Соглашения сторонами оно в установленном порядке направляется на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

1.9. Для ознакомления с содержанием Соглашения гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений и выполнения принятых обязательств Министерство труда и социального развития Краснодарского края в двухнедельный срок с момента уведомительной регистрации Соглашения доводит текст Соглашения до подведомственных учреждений Министерства, Краснодарская краевая территориальная организация Профсоюза – до выборных органов первичных и территориальных организаций Профсоюза, а также до работников организаций, не объединенных в первичные профсоюзные организации, и размещают его текст на сайтах Сторон.

1.10. По решению Отраслевой комиссии в течение срока действия Соглашения в его текст могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

С инициативой по внесению изменений и дополнений может выступать любая из сторон, уведомив при этом вторую сторону письменно, с указанием причин, вызвавших необходимость внесения изменений или дополнений.

После рассмотрения изменений и дополнений на заседании Отраслевой комиссии, согласования и подписания сторонами Соглашения данные изменения

и дополнения направляются на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

В десятидневный срок с момента уведомительной регистрации вносимые изменения и дополнения к Соглашению Министерство труда и социального развития Краснодарского края доводит до сведения гражданских служащих и работников, Краснодарская краевая территориальная организация Профсоюза – до выборных органов первичных профсоюзных организаций Министерства и его структурных подразделений и территориальных организаций Профсоюза.

1.11. Ни одна из сторон не может в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Толкование положений Соглашения осуществляется по взаимному согласованию представителей сторон в форме решений Отраслевой комиссии.

1.12. Представители сторон Соглашения предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров, о ходе выполнения Соглашения, о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые отношения, профессиональные и социально-экономические права и интересы гражданских служащих, работников Министерства и его структурных подразделений, проводят взаимные консультации по указанным вопросам.

1.13. Стороны обязуются ежегодно (до 25 февраля следующего за отчетным года) в письменной форме информировать друг друга о выполнении принятых обязательств.

1.14. В случае реорганизации одной из сторон Соглашения ее права и обязанности по Соглашению переходят к правопреемнику и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений и дополнений в действующее Соглашение, но не более срока действия настоящего Соглашения.

1.15. Стороны договорились, что проекты локальных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые права и интересы гражданских служащих и работников структурных подразделений, а также учреждений, в которых не созданы первичные профсоюзные организации, разрабатываются структурными подразделениями и принимаются с учетом мнения Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ.

2. СЛУЖЕБНЫЕ (ТРУДОВЫЕ) ОТНОШЕНИЯ

2.1. Служебные отношения гражданских служащих регулируются Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, содержащими нормы трудового права.

Вопросы трудовых отношений работников Министерства и его подведомственных учреждений регулируются ТК РФ, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, содержащими нормы трудового права.

При нарушениях трудового законодательства в Министерстве и его подведомственных учреждениях стороны принимают меры к их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

Проекты нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и интересы гражданских служащих и работников Министерства и его подведомственных учреждений разрабатываются Министерством и его структурными подразделениями с учетом мнения выборных профсоюзных органов.

2.2. Работодатели (представители нанимателя) до подписания служебного контракта, трудового договора знакомят гражданского служащего, работника под роспись с уставом организации, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Соглашением, коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными со служебной (трудовой) деятельностью гражданского служащего, работника.

Гражданские служащие, работники управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания обязаны ознакомиться с положениями Кодекса этики социальных работников учреждений социального обслуживания Краснодарского края и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

2.3. Условия, включаемые в коллективные договоры, служебные контракты и трудовые договоры, не могут ухудшать положение гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений по сравнению с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и настоящим Соглашением.

2.4. Режим труда гражданских служащих Министерства и его структурных подразделений регулируется служебным распорядком, работников - правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными работодателем (представителем нанимателя) в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения, и, как правило, являющимися приложениями к коллективному договору.

2.5. Работодатели (представители нанимателя) обеспечивают гражданским служащим и работникам Министерства и его структурных подразделений нормальную продолжительность рабочего времени, не превышающую 40 часов в неделю, за исключением лиц, для которых законодательством установлен иной режим служебного (рабочего) времени.

Для женщин, работающих в сельской местности, в соответствии с Постановлением Верховного Совета РСФСР от 1 ноября 1990 года № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе» устанавливается 36-часовая рабочая неделя.

При этом денежное содержание гражданским служащим, заработная плата работникам выплачиваются в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

2.6. Для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, в соответствии со статьей 92 ТК РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании настоящего отраслевого соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

На основании коллективного договора, а также письменного согласия работника, оформленного путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, продолжительность рабочего времени, указанная в статье 92 ТК РФ, может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с выплатой работнику отдельно устанавливаемой денежной компенсации в порядке, размерах и на условиях, которые установлены коллективным договором.

2.7. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, в соответствии со статьей 94 ТК РФ максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

при 36-часовой рабочей неделе – 8 часов;

при 30-часовой рабочей неделе и менее – 6 часов.

Коллективным договором, а также при наличии письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, может быть предусмотрено увеличение максимально допустимой продолжительности ежедневной работы (смены) по сравнению с продолжительностью ежедневной работы (смены), установленной статьей 94 ТК РФ для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 92 ТК РФ и пунктом 2.5 настоящего Соглашения:

при 36-часовой рабочей неделе – до 12 часов;

при 30-часовой рабочей неделе и менее – до 8 часов.

2.8. Для гражданских служащих Министерства и его структурных подразделений может быть установлен ненормированный служебный день в соответствии со служебными распорядками Министерства и его структурных подразделений по соответствующему перечню должностей и служебными контрактами.

Для отдельных работников Министерства и его структурных подразделений может быть установлен режим ненормированного рабочего дня, в соответствии с которым, по распоряжению работодателя (представителя нанимателя) они эпизодически при необходимости могут привлекаться к выполнению своих трудовых обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

Работодатель (представитель нанимателя) ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником.

Перечень должностей работников Министерства и его структурных подразделений с ненормированным рабочим днем устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка или локальным нормативным актом, принимаемым в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения.

2.9. Сверхурочной считается работа, производимая работником по инициативе работодателя, за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени.

Привлечение работника к сверхурочным работам с их письменного согласия или без их согласия допускается строго в случаях, предусмотренных ТК РФ.

В других случаях привлечение к сверхурочным работам допускается только с письменного согласия работника с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

С письменного согласия гражданского служащего исполнение им должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени оплачивается как сверхурочная работа только в том случае, если ему не предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день.

2.10. Для работников Министерства и его структурных подразделений, где по условиям работы не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, при разработке графиков сменности может вводиться суммированный учет рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (квартал или полугодие) не превышала нормального числа рабочих часов.

Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

Учетный период не может превышать одного года, а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, – трех месяцев.

2.11. По просьбе гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений работодатели (представители нанимателя) могут устанавливать гибкий график работы и другие, удобные для них формы организации труда для обеспечения нормальной деятельности Министерства и его структурных подразделений.

2.12. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края» гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
- 2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
- 3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
- 4) при стаже гражданской службы 15 лет и более – 10 календарных дней.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска (основной и дополнительный отпуск за выслугу лет), в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций государственного органа или на осуществлении полномочий лица, замещающего государственную должность, по решению представителя нанимателя и с письменного согласия гражданского служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

2.13. Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

Дополнительные отпуска за ненормированный служебный день, а также в связи с вредными и (или) опасными условиями гражданской службы предоставляются сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.14. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются и могут предоставляться по частям. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого гражданским служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

2.15. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению гражданского служащего могут быть заменены денежной компенсацией.

2.16. Гражданскому служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания на срок не более одного года, если иное не

предусмотрено Федеральным законом. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за гражданским служащим сохраняется замещаемая должность гражданской службы.

2.17. Работникам Министерства и его структурных подразделений предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Отдельным работникам в соответствии с ТК РФ и иными нормативными правовыми актами предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск).

2.18. Работникам Министерства и его структурных подразделений может предоставляться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с Порядком предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем, утвержденным постановлением главы администрации Краснодарского края от 9 октября 2002 года № 1155.

Перечень категорий работников, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, определяется руководителем (представителем нанимателя) Министерства или его структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения, и является приложением к коллективному договору.

2.19. Работающим инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью не менее 30 календарных дней.

Не допускается установление в коллективных и трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих их положение по сравнению с другими работниками.

2.20. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные и (или) опасные условия труда предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3, или 4 степени либо опасным условиям труда (классы 3.2; 3.3; 3.4 и 4).

Минимальная продолжительность отпуска, указанного в части первой настоящего подпункта, составляет 7 календарных дней и устанавливается не ниже, предусмотренной Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 25 октября 1974 года № 298/П-22 с последующими изменениями и дополнениями, Перечнем медицинских работников, участвующих в оказании психиатрической помощи, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулезной помощи, осуществляющих диагностику и лечение ВИЧ - инфицированных, а также лиц,

работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, которым установлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным постановлением Правительства РФ от 6 июня 2013 года № 482.

Перечень должностей и профессий работников, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные и (или) опасные условия труда утверждается работодателем (представителем нанимателя) в соответствии с трудовым законодательством.

В учреждениях социального обслуживания может устанавливаться ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные и (или) опасные условия труда медицинским работникам, оказывающим психиатрическую помощь, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда первой степени (класс 3.1). Порядок предоставления данного отпуска определяется трудовым договором на основании коллективного договора. По данному основанию составляется отдельный перечень должностей работников, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные и (или) опасные условия труда.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором, на основании коллективного договора, с учетом результатов специальной оценки условий труда.

2.21. В соответствии со статьей 128 ТК РФ, иными федеральными законами, законами Краснодарского края и коллективным договором работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы. Продолжительность такого отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем (представителем нанимателя).

2.22. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков осуществляется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным министром или руководителями структурных подразделений Министерства в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения, не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года.

Запрещается непредоставление ежегодного отпуска в течение двух лет подряд.

Отзыв работника из отпуска осуществляется только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

При этом денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их

оплаты определяется в установленном порядке. По соглашению сторон трудового договора часть неиспользованного ежегодного отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией.

Не допускается отзыв из отпуска работника в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2.23. При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, в состав аттестационных комиссий в обязательном порядке включаются представители выборных органов первичных профсоюзных организаций.

2.24. Аттестовать педагогического работника, имеющего высшую квалификационную категорию по одной должности, на высшую категорию по другой должности без проведения аттестации на первую квалификационную категорию и без учёта срока её действия на день подачи заявления.

2.25. Гражданским служащим и работникам Министерства и его структурных подразделений обеспечиваются гарантии и компенсации при исполнении ими государственных или общественных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и коллективным договором.

2.26. Работодатели (представители нанимателя) организуют и проводят правовое обучение руководителей и специалистов Министерства и его структурных подразделений по вопросам трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе.

2.27. Работодатели (представители нанимателя) рассматривают ходатайства выборных профсоюзных органов о представлении гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений к награждению Почетными грамотами, Благодарностями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, Министерства и его структурных подразделений, ведомственными знаками отличия, почетными званиями и наградами Российской Федерации.

3. ОПЛАТА ТРУДА

3.1. Работодатели (представители нанимателя) принимают необходимые меры по обеспечению устойчивой работы Министерства и его структурных подразделений и формированию фондов оплаты труда гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений.

3.2. Размеры и условия денежного содержания гражданских служащих и оплаты труда работников Министерства и его структурных подразделений устанавливаются в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Положениями об условиях и организации оплаты труда и материального стимулирования, утвержденными приказами министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3.3. Формирование фондов оплаты труда гражданских служащих Министерства и его структурных подразделений осуществляется с учетом должностного оклада, дополнительных выплат, включающих надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе, за особые условия гражданской службы, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

3.4. При формировании фонда оплаты труда работников Министерства и его структурных подразделений предусматриваются необходимые средства для выплаты должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе за работу в ночное время, праздничные дни и других выплат компенсационного характера, премий, материальной помощи, надбавок за выслугу лет (непрерывный стаж работы), интенсивность, напряженность, высокие достижения в труде и других выплат стимулирующего характера.

3.5. Положения об оплате труда, положения о премировании, выплате надбавок за особые условия службы гражданских служащих Министерства и его структурных подразделений, высокую квалификацию, сложность и напряженность труда работников Министерства и его структурных подразделений утверждаются работодателем (представителями нанимателя) Министерства и его структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения.

3.6. Оплата труда работников структурных подразделений Министерства, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере. Конкретные размеры повышения заработной платы устанавливаются работодателями (представителями нанимателя) в соответствии с трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего соглашения на основании результатов специальной оценки условий труда.

До проведения специальной оценки условий труда обеспечивается повышенная оплата труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в ранее установленном порядке.

3.7. Месячная заработная плата работников Министерства и его структурных подразделений, отработавших полностью месячную норму рабочего времени и выполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

3.8. Выплата денежного содержания гражданским служащим, заработной платы работникам Министерства и его структурных подразделений производится в сроки, установленные коллективными договорами и служебными контрактами (трудовыми договорами), но не реже чем каждые полмесяца.

Денежное содержание, заработная плата работодателям (представителям нанимателя) Министерства и его структурных подразделений выплачивается одновременно с выплатой всем гражданским служащим и работникам Министерства и его структурных подразделений.

3.9. Работодатели учреждений социального обслуживания Краснодарского края производят оплату труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в случаях, предусмотренных приложением № 2 к Соглашению, а также в других случаях, если по выполняемой работе совпадают профили работы (деятельности).

3.10. Работодатели (представители нанимателя) выплачивают денежное содержание гражданским служащим, заработную плату работникам Министерства и его структурных подразделений не реже чем каждые полмесяца в дни, установленные правилами служебного (трудового) распорядка, коллективным договором, служебным контрактом (трудовым договором) не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее, чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

Денежное содержание гражданским служащим, заработная плата работникам Министерства и его структурных подразделений выплачивается, как правило, в месте выполнения работы (службы) либо перечисляется на указанный ими счет в банке на условиях, определенных коллективным договором, служебным контрактом, трудовым договором.

3.11. Работодатели (представители нанимателя) своевременно и в полном объеме перечисляют за гражданских служащих и работников пенсионные страховые взносы и направляют данные персонифицированного учета в органы Пенсионного фонда Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3.12. Работодатели (представители нанимателя) в письменной форме извещают каждого гражданского служащего, работника Министерства и его структурных подразделений о составных частях денежного содержания, заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, о размерах иных начисленных сумм, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты денежного содержания, заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся гражданскому служащему, работнику, о размерах и об основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается работодателями (представителями нанимателя) в соответствии с трудовым законодательством и п.1.15 настоящего Соглашения.

3.13. При нарушении работодателями (представителями нанимателя) Министерства и его структурных подразделений установленного срока соответственно выплаты денежного содержания (заработной платы), оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся гражданскому служащему, работнику, работодатели (представители нанимателя) обязаны выплатить их с уплатой процентов (денежной

компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок денежного содержания (зарботной платы) и (или) других выплат, причитающихся гражданскому служащему, работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Размер выплачиваемой гражданскому служащему, работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя (представителя нанимателя).

3.14. Установление и пересмотр норм трудовых затрат в структурных подразделениях Министерства производится на основе технико-экономических обоснований, с обязательным извещением работников, которых касаются изменения, не позднее чем за 2 месяца до их введения с учетом мнения выборного профсоюзного органа (иного представительного органа работников).

3.15. Работникам Министерства и его структурных подразделений, выполняющим в одной и той же организации наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) временно отсутствующего работника, производится доплата за совмещение профессий (должностей).

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), увеличение объема выполняемых работ или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

3.16. В целях самозащиты трудовых прав гражданский служащий и работник Министерства и его структурных подразделений может отказаться от исполнения служебных обязанностей (выполнения работы), не предусмотренной служебным контрактом, трудовым договором, а также отказаться от выполнения служебных обязанностей (работы), непосредственно угрожающих его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

На время отказа от исполнения служебных обязанностей (работы) за гражданским служащим, работником Министерства и его структурных подразделений сохраняются все права, предусмотренные законодательством о государственной гражданской службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.17. В случае неисполнения трудовых (должностных) обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее двух третей должностного оклада.

При невыполнении норм труда, неисполнения трудовых (должностных) обязанностей по вине работодателя оплата труда производится в размере не ниже средней заработной платы работника.

3.18. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию гражданского служащего, работника Министерства и его структурных подразделений, работающего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.19. Сверхурочная работа оплачивается в размерах, установленных коллективным договором, но не менее чем в полуторном размере за первые два часа работы, а за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

3.20. В случае если в период предупреждения гражданских служащих или работников Министерства и его структурных подразделений о предстоящем сокращении численности или штата, увеличивается размер денежного содержания гражданских служащих или заработной платы работников в целом по организациям, то увеличение распространяется и на высвобождаемых гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений.

3.21. При направлении на дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение с отрывом от службы (работы) за гражданским служащим (работником) на весь период обучения сохраняются место службы (работы) и денежное содержание (среднемесячная заработная плата) на этот период.

4. СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ

Работодатели (представители нанимателя):

4.1. В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения Российской Федерации» (изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», совместно с выборными органами организаций Профсоюза проводят мероприятия по обеспечению занятости гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений.

В случае реорганизации, ликвидации Министерства или его структурных подразделений либо при сокращении должностей гражданских служащих, численности или штата работников Министерства и его структурных подразделений и возможном расторжении служебных контрактов (трудовых договоров) с гражданскими служащими и работниками в письменной форме предупреждают их персонально под роспись, а также информируют об этом выборный орган первичной профсоюзной организации и органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного гражданского служащего и работника, а в случае, если решение о

сокращении должностей гражданских служащих, численности или штата работников Министерства и его структурных подразделений может привести к массовому увольнению работников, - не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Стороны договорились, что массовым признается увольнение в течение 30 календарных дней 20% и более гражданских служащих и работников Министерства или его структурных подразделений.

Высвобождаемым гражданским служащим и работникам предоставляются гарантии и компенсации по законодательству Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Осуществляют согласованные с выборными профсоюзными органами меры, предусмотренные трудовым законодательством, настоящим Соглашением и коллективными договорами, по защите работников в случае введения неполного рабочего дня, неполной рабочей недели или увольнения.

При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели в письменной форме сообщают об этом в органы службы занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий.

4.3. Увольнение гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений осуществляют в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.4. Оказывают содействие высвобождаемым гражданским служащим и работникам в трудоустройстве через органы службы занятости.

В этих целях не менее чем за три месяца сообщают в письменной форме органам службы занятости и соответствующим выборным профсоюзным органам о массовых увольнениях гражданских служащих и работников.

4.5. При проведении организационно-штатных мероприятий, связанных с сокращением штата, численность работающих регулируют, в первую очередь, за счет:

- естественного оттока кадров;
- временного ограничения приема кадров до тех пор, пока не будут трудоустроены все высвобождаемые работники;
- отказа от совмещения должностей;
- расторжения трудовых договоров, прежде всего с временными работниками, совместителями;
- проведения сокращения за счет вакантных должностей;
- упреждающего профессионального обучения (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) высвобождаемых работников Министерства и его структурных подразделений до наступления срока расторжения трудового договора и перевода работника с его письменного согласия на другую работу (как соответствующую квалификации работника, так и нижестоящую должность), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

4.6. При сокращении должностей гражданской службы, численности или штата работников Министерства и его структурных подразделений учитывают

нормы ТК РФ, федеральных законов и других нормативных правовых актов Российской Федерации о преимущественном праве оставления на замещение должности гражданской службы или на работе.

Помимо категорий гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, пользующихся преимущественным правом оставления на замещаемой должности гражданской службы или работе при равной производительности труда и квалификации, право на оставление на работе предоставляется:

лицам предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);

проработавшим в Министерстве или его структурных подразделениях свыше 10 лет;

одиноким родителям (опекунам, попечителям, приемным родителям, патронатным воспитателям), воспитывающим ребенка, не достигшего 16-летнего возраста (ребенка-инвалида – не достигшего 18-летнего возраста);

работникам, получившим производственную травму, профзаболевание в данной организации;

работающим инвалидам;

лицам, в семье которых один из супругов имеет статус безработного или инвалида;

семейным - при наличии двух и более детей (иждивенцев);

работникам, обучающимся по заочной форме в образовательном учреждении среднего или высшего профессионального образования до завершения обучения;

одному из двух гражданских служащих (работников) из одной семьи, работающих в Министерстве или его структурных подразделениях;

повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

председателям (их заместителям) первичных профсоюзных организаций, членов выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций Министерства и его структурных подразделений, не освобожденных от основной работы;

бывшим воспитанникам детских домов;

несовершеннолетним работникам.

Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременной женщиной не допускается, за исключением случаев ликвидации Министерства или его структурного подразделения.

Расторжение трудового договора с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка – инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка – ребенка в возрасте до четырнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся

единственным кормильцем ребенка – инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ).

4.7. Сохраняют за работником, имеющим противопоказания и признанным медико-социальной экспертизой непригодным к выполнению своих прежних обязанностей по должности (профессии) вследствие общего заболевания, бытовой травмы, производственной или профессиональной (кроме случаев бытовой травмы, полученной в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения), средний заработок на срок его переквалификации.

4.8. При освобождении гражданских служащих от замещаемой должности гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы (часть 5 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации») и увольнении работников Министерства и его структурных подразделений по пунктам 1 и 2 части первой статьи 81 ТК РФ предупреждают их о предстоящем увольнении не менее чем за 2 месяца.

В этот период увольняемому предоставляется оплачиваемое время (не менее четырех часов в неделю) для самостоятельного поиска работы, порядок предоставления которого определяется в коллективном договоре.

4.9. Увольнение гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, являющихся членами Профсоюза, производят в соответствии с трудовым законодательством с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.10. Обеспечивает работникам, высвобождаемым из Министерства и его структурных подразделений, предоставление рабочих мест в Министерстве и его структурных подразделениях, в случае создания в них новых рабочих мест, а также трудоустройство их во вновь создаваемых организациях, подведомственных Министерству, с учетом деловых качеств работника.

5. РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

5.1. Приоритетным направлением совместной деятельности Стороны считают привлечение и закрепление гражданских служащих и работников в Министерстве и его структурных подразделениях, содействие в получении дополнительного профессионального образования, служебному росту и социальной защищенности.

В этих целях:

предусматриваются соответствующие пункты или разделы в коллективных договорах Министерства и его структурных подразделений;

создаются условия для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала гражданских служащих и

работников, развития системы профессиональной ориентации и самоопределения;

проводятся конкурсы профессионального мастерства среди гражданских служащих и работников.

5.2. Работодатели (представители нанимателя):

5.2.1. Создают условия для повышения квалификации, профессиональной переподготовки и переобучения гражданских служащих, работников Министерства и его структурных подразделений.

В этих целях организуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации профессиональную подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации за счет средств работодателя (представителя нанимателя) с сохранением места службы (работы), занимаемой должности и денежного содержания (среднемесячной заработной платы) на этот период.

5.2.2. В установленном порядке организуют отбор и направление в образовательные учреждения социальной сферы Краснодарского края гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений.

5.2.3. Создают гражданским служащим, работникам Министерства и его структурных подразделений, совмещающим службу (работу) с обучением в образовательных организациях высшего, среднего и начального профессионального образования, а также в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, необходимые условия и обеспечивают гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.2.4. Содействуют повышению уровня квалификации (подтверждению или повышению квалификационной категории) и аттестации педагогических и медицинских работников учреждений.

При повышении квалификационных разрядов или при ином продвижении по службе (работе) гражданских служащих и работников учитывают результаты общеобразовательной и профессиональной подготовки, а также получение ими соответствующего и (или) профессионального образования.

При проведении аттестации отдельных категорий педагогических работников (награжденных государственными, ведомственными наградами, получившими почетные звания, отраслевые знаки отличия за достижения в педагогической деятельности), претендующих на имеющуюся у них квалификационную категорию в связи с истечением срока ее действия, оценка уровня их квалификации может осуществляться на основе письменного представления руководителя учреждения, в котором указаны сведения о результатах профессиональной деятельности педагога.

В случае, когда педагог, имеющий квалификационную категорию по определенной должности, работает на должности с другим наименованием и по выполняемой работе его должностные обязанности, профили работы совпадают,

он имеет право подать заявление о проведении аттестации, в целях установления ему высшей квалификационной категории.

5.3. Стороны договорились, что в случае необходимости детям и внукам гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений предоставляется возможность прохождения практики в Министерстве или его структурных подразделениях.

6. УСЛОВИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ МОЛОДЕЖИ

6.1. В целях сохранения и развития кадрового потенциала, обеспечения профессионального роста и социальной защищенности молодежи (до 35 лет включительно) Стороны договорились содействовать проведению государственной политики в области занятости, повышения квалификации молодых гражданских служащих и работников (далее – молодых специалистов) Министерства и его структурных подразделений, оказания эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации и работе Министерства и его структурных подразделений по эффективному использованию кадровых ресурсов.

6.2. Приоритетными направлениями совместной деятельности Сторон являются:

6.2.1. Содействие повышению профессиональной квалификации и служебного роста молодых гражданских служащих, работников.

6.2.2. Развитие рационализаторской, творческой и деловой активности работающей молодежи.

6.2.3. Обеспечение правовой и социальной защиты работающих в Министерстве и его структурных подразделений молодых специалистов.

6.3. Представители нанимателя, работодатели в целях привлечения, закрепления молодых специалистов:

6.3.1. Активно используют институт наставничества с привлечением к этой работе наиболее опытных гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, предусматривая доплату наставникам за проводимую работу.

6.3.2. Содействуют развитию молодежного движения в Министерстве и его структурных подразделениях, проведению молодежных конкурсов профессионального мастерства, обобщают и распространяют передовой опыт работы и других форм работы с молодежью.

6.3.3. Поощряют молодых специалистов, добивающихся высоких показателей в службе (работе) и активно участвующих в деятельности первичной профсоюзной организации.

6.4. Коллективными договорами могут предусматриваться:

6.4.1. Оказание помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации, координация по эффективному использованию кадровых ресурсов.

6.4.2. Закрепление наставника в первый год работы молодого специалиста и установление размера доплаты наставнику за проводимую работу.

6.4.3. Создание условий для психологической и социальной стабильности молодых специалистов и укрепления авторитета института семьи, формирования трудовых династий и института наставничества.

6.4.4. Предоставление дополнительных социальных гарантий молодым специалистам и обеспечение их выполнения.

Формирование условий для проведения патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи.

6.4.5. Создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала молодых специалистов, стимулирования рационализаторской и изобретательской деятельности.

6.4.6. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди молодых специалистов.

6.4.7. Оказание социально-экономической поддержки молодым специалистам при создании семьи, рождении ребенка, содействие в решении жилищных и бытовых проблем.

6.4.8. Создание условий для организации активного досуга мероприятий для молодых специалистов и членов их семьи, в том числе спортивно-оздоровительных мероприятий.

7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

7.1. Стороны рассматривают охрану труда и здоровья гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений в качестве одного из приоритетных направлений работы.

7.2. Работодатели (представители нанимателя) ежегодно разрабатывают и осуществляют конкретные мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий труда, увеличение продолжительности жизни и улучшения здоровья гражданских служащих, работников Министерства и его структурных подразделений, в том числе по проведению специальной оценки условий труда.

По результатам специальной оценки условий труда стороны разрабатывают План мероприятий по приведению рабочих мест в соответствие с требованиями норм и правил по охране труда.

7.3. В целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением, работодатель с численностью работников свыше 50 человек в соответствии со статьей 217 ТК РФ вводит должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, осуществляет эту функцию самостоятельно либо возлагает приказом на другого работника организации, прошедшего обучение по охране труда в установленном порядке.

7.4. В соответствии со статьей 218 ТК РФ в Министерстве и его структурных подразделениях создаются комитеты (комиссии) по охране труда.

Работодатели (представители нанимателя) создают необходимые условия для работы комитетов (комиссий) по охране труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (освобождение от основной работы на время

исполнения обязанностей, прохождения обучения с сохранением средней заработной платы и т.п.), которые устанавливаются коллективным договором.

7.5. Работодатели (представители нанимателя) обеспечивают:

7.5.1. Проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников Министерства и его структурных подразделений, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами, с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований).

7.5.2. Проведение диспансеризации гражданских служащих в порядке и на условиях, определенных Минздравом России.

7.5.3. Прхождение обучения в установленном порядке по охране труда руководителей и специалистов организаций и содействуют прохождению обучения по охране труда профсоюзного актива, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5.4. Приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, или связанных с загрязнением, контролирует правильность применения средств индивидуальной и коллективной защиты.

7.5.5. Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте, поддержание требуемой температуры в служебных помещениях с помощью кондиционеров, сплит-систем, обогревателей.

7.5.6. Режим труда и отдыха гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.5.7. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5.8. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

7.5.9. Прхождение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

7.5.10. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров,

обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

7.5.11. Предоставление гражданским служащим и работникам при работе с компьютером перерывов по 15 минут каждый через 2 часа от начала рабочего дня и через 2 часа после обеденного перерыва.

7.5.12. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников Министерства и его структурных подразделений в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи.

7.5.13. Расследование и учет в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.6. Работодатели (представители нанимателя):

7.6.1. Реализуют возможность использования части страховых взносов (до 20%) по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма в установленном Фондом социального страхования Российской Федерации порядке.

7.6.2. Не реже 1 раза в год проводят анализ состояния производственного травматизма и разрабатывают согласованные с выборным органом первичной профсоюзной организации, а при ее отсутствии – в порядке, установленном п. 1.15 настоящего Соглашения, мероприятия по его снижению.

7.6.3. Разрабатывают и утверждают правила и инструкции по охране труда для работников в порядке, установленном трудовым законодательством и п. 1.15 настоящего Соглашения.

7.6.4. Предусматривают в коллективных договорах предоставление оплачиваемого рабочего времени уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей, для их обучения и поощрение за осуществление общественного контроля, предусматривают гарантии их деятельности.

7.7. Стороны совместно организуют работу по внедрению передового опыта в области безопасности и охраны труда в Министерстве и его структурных подразделениях, информированию гражданских служащих и работников о нормативных правовых актах по вопросам охраны труда.

7.8. Мероприятия по охране труда являются неотъемлемой частью коллективных договоров.

7.9. Гражданские служащие и работники Министерства и его структурных подразделений обеспечиваются производственными и санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с установленными нормативами.

Новые или реконструируемые производственные объекты не могут быть приняты в эксплуатацию без заключения соответствующих федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

7.10. Работодатели (представители нанимателя) и выборные профсоюзные органы принимают меры по выводу из эксплуатации ветхих и аварийных помещений (площадей) в Министерстве и его структурных подразделениях.

7.11. Работодатели (представители нанимателя) с учетом мнения выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации и своего финансово-экономического положения устанавливают:

дополнительные социально-трудовые льготы;

дополнительные выплаты, сверх установленных нормативными актами, в случае производственной травмы работнику и гражданскому служащему, членам их семей.

7.12. В соответствии с частью 7 статьи 220 ТК РФ в случае отказа гражданского служащего и работника Министерства и его структурных подразделений от выполнения работ, представляющих опасность для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором (контрактом), он не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

7.13. Работодатели (представители нанимателя) обязаны рассматривать предложения выборного профсоюзного органа, коллектива работников по вопросам охраны труда в установленные сроки.

7.14. Постановления выборного органа первичной профсоюзной организации, представления уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда по вопросам безопасности труда и охраны здоровья обязательны к рассмотрению работодателем (представителем нанимателя).

7.15. В случае установления факта грубой неосторожности гражданского служащего или работника Министерства и его структурных подразделений, способствовавшего возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью в результате несчастного случая на производстве, степень его вины в процентах определяется комиссией по расследованию несчастного случая на производстве.

При определении степени вины застрахованного учитывается заключение выборного профсоюзного органа.

7.16. На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам структурных подразделений Министерства бесплатно выдаются сертифицированные или прошедшие декларирование соответствия средства индивидуальной защиты, смывающие и (или) обезвреживающие средства, а также молоко или другие равноценные пищевые продукты в соответствии с нормами, утвержденными приказом Минздравсоцразвития от 16 февраля 2009 года № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов», Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных

факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов.

Замена молока денежной компенсацией разрешается при наличии письменного заявления работника в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, если это предусмотрено коллективным договором и (или) трудовым договором.

Перечень профессий и должностей, подлежащих обеспечению, является приложением к коллективному договору.

7.17. Работодатели (представители нанимателя) выделяют средства в установленном порядке на проведение оздоровительных мероприятий среди гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений и членов их семей, оказывают содействие в обеспечении путевками гражданских служащих, работников Министерства и его структурных подразделений и их детей в соответствии с действующим законодательством.

Конкретные формы и степень участия работодателей (представителей нанимателя) в решении этих вопросов отражаются в коллективных договорах.

7.18. Стороны проводят информационно-разъяснительную работу по профилактике социально-значимых заболеваний, в том числе заболеваний, вызванных вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), и вакцинацию работников от вирусных инфекционных заболеваний.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. В соответствии со статьей 377 ТК РФ в случаях, предусмотренных коллективным договором, представители нанимателя, работодатели отчисляют денежные средства первичной профсоюзной организации на проведение среди гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.

Порядок и конкретный размер отчислений определяется коллективными договорами.

8.2. Руководители Министерства и его структурных подразделений:

8.2.1. Предусматривают через коллективные договоры в зависимости от финансовых возможностей, местных условий и потребностей гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений:

установление им конкретных форм социально-бытового обслуживания, дополнительных социальных льгот и гарантий, оказание социальной помощи;

финансовую поддержку многодетных, одиноких родителей и молодых специалистов;

медицинскую помощь, компенсацию стоимости лекарственных препаратов и операций;

создание необходимых бытовых условий для приема горячей пищи;

предоставление дополнительных оплачиваемых отпусков;

материальное поощрение в связи с 50, 55, 60, 65-летием;

компенсацию расходов на транспортные услуги;

материальное поощрение при выходе на пенсию гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, имеющих особые заслуги перед организацией - в пределах экономии по фонду оплаты труда.

8.2.2. Обеспечивают предоставление гражданским служащим, работникам Министерства и его структурных подразделений в полном объеме льгот и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

8.2.3. Устанавливают неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), лиц, осуществляющих уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (статья 93 ТК РФ), а также многодетных родителей (Закон Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»).

8.2.4. Обеспечивают своевременное перечисление страховых взносов в фонды обязательного страхования.

8.2.5. Для обеспечения условий, позволяющих женщинам сочетать труд с материнством, принимает на себя обязательство не привлекать к сверхурочным работам женщин, имеющих детей до 8 лет, детей-инвалидов до 18 лет.

8.2.6. Могут предоставлять работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до 7 лет, один свободный от работы день в месяц с сохранением заработной платы (денежного содержания) по их просьбе на условиях, определяемых коллективным договором.

8.2.7. Могут предоставлять одному из родителей, работающих в Министерстве и его структурных подразделениях и имеющих детей-инвалидов в возрасте до 16 лет, право на дополнительный выходной день один раз в месяц без сохранения заработной платы.

8.2.8. Предоставляют гражданским служащим, работникам, имеющим детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, ежегодный оплачиваемый отпуск в летнее или другое удобное для них время.

8.2.9. Женщинам и одиноким работающим мужчинам, имеющим двух и более детей в возрасте до 12 лет, по их просьбе ежегодный отпуск предоставляют в летнее или другое удобное для них время.

8.2.10. Предоставляют право супругам, родителям и детям, работающим в одной организации, на одновременный уход в отпуск, если данное право не нарушит производственный процесс.

8.2.11. За счет внебюджетных средств государственные бюджетные учреждения, подведомственные Министерству, могут заключать договоры на дополнительное медицинское страхование и лечение. При этом руководители данных учреждений ежегодно отчитываются перед коллективами о расходовании поступивших внебюджетных средств.

8.2.12. Могут принимать меры по компенсации коммунальных услуг гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений по согласованию с выборными профсоюзными органами в случаях и порядке, установленном федеральным и краевым законодательством.

8.3. В случае гибели гражданского служащего, работника Министерства и его структурных подразделений на работе, а также смерти инвалида, инвалидность которого наступила вследствие трудового увечья (профзаболевания), работодатель (представитель нанимателя) обязуется:

оплатить расходы, связанные с погребением, в соответствии с законодательством;

выплатить семье погибшего (умершего), проживавшей совместно с ним, единовременное пособие в соответствии с законодательством.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

9.1. Работодатели (представители нанимателя):

не препятствуют вступлению гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений в Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, обеспечивают соблюдение прав и гарантий деятельности профсоюзных организаций;

оказывают содействие в создании первичных профсоюзных организаций, способствуют росту их численности;

обеспечивают участие представителей выборных органов первичных профсоюзных организаций в оперативных совещаниях, проводимых в Министерстве и его структурных подразделениях по трудовым, социально-экономическим и профессиональным вопросам;

предоставляют выборным органам Профсоюза информацию о принятых в Министерстве и его структурных подразделениях нормативно-правовых актах, затрагивающих социально-экономические права и интересы гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений;

содействуют представителям выборных органов Профсоюза в посещении Министерства и его структурных подразделений, в которых работают члены Профсоюза, для реализации установленных законодательством и настоящим Соглашением прав гражданских служащих и работников и уставных задач Профсоюза.

Краснодарская краевая территориальная организация Профсоюза и ее представители обязуются рассматривать всю предоставляемую информацию как конфиденциальную, особенно информацию финансового и технического характера и обязуются не предоставлять ее посторонним лицам и организациям.

9.2. Материальные условия деятельности профсоюзных организаций.

9.2.1. Работодатели (представители нанимателя):

на основании личных письменных заявлений членов профсоюза ежемесячно производят бесплатно удержание и безналичное перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих организаций Профсоюза членских профсоюзных взносов одновременно с выплатой заработной платы (денежного содержания);

на основании личных письменных заявлений гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, не являющихся членами профсоюза, ежемесячно, одновременно с выплатой денежного содержания и заработной платы, производят удержание и бесплатное (безналичное) перечисление через бухгалтерию на счета соответствующих организаций Профсоюза денежных средств в размере, установленном для уплаты членских профсоюзных взносов и на условиях, установленных данной организацией Профсоюза, для обеспечения защиты их прав и интересов;

предоставляют председателю первичной профсоюзной организации, уполномоченному по охране труда (не менее двух часов в неделю) для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, с сохранением среднего заработка;

разрешают в рабочее время проведение собраний (конференций), заседаний выборных профсоюзных органов по вопросам производственной деятельности, регулирования социально-трудовых отношений;

предоставляют бесплатно выборным органам первичных профсоюзных организаций для обеспечения их деятельности в интересах гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений оборудованные помещения, транспортные средства и средства связи;

безвозмездно производят для выборных органов первичных профсоюзных организаций множительные и машинописные работы;

предоставляют выборным органам первичных профсоюзных организаций возможность для размещения информации в доступном для всех гражданских служащих и работников месте, на сайте Министерства.

9.3. Гарантии гражданским служащим и работникам Министерства и его структурных подразделений, входящим в состав выборных органов первичных профсоюзных организаций.

9.3.1. Работодатели (представители нанимателя) через коллективные договоры:

предоставляют членам выборных органов первичных профсоюзных организаций, не освобожденным от основной работы, время для выполнения общественных обязанностей в интересах гражданских служащих и работников, прохождения краткосрочной профсоюзной учебы, семинаров, участия в качестве делегатов в работе съездов, конференций, заседаний комитетов, президиумов, форумов, слетов Профсоюза, его выборных органов и проводимых ими мероприятий с сохранением занимаемой должности и денежного содержания (средней заработной платы) на период освобождения от основной работы;

рассматривают вопрос о поощрении председателей выборных органов первичных профсоюзных организаций, их заместителей, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда за содействие и активное участие в решении социально-экономических и производственных задач Министерства и его структурных подразделений.

9.3.2. Права и гарантии работникам, входящим в состав выборных органов профсоюзных организаций и не освобожденных от основной работы (должности

гражданской службы) регулируются статьями 374, 375, 376 ТК РФ и могут расширяться по взаимному согласию сторон в рамках коллективного договора.

9.3.3. Увольнение по инициативе работодателя (представителя нанимателя) в случаях сокращения численности или штата работников Министерства и его структурных подразделений, несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации, членов выборных органов первичной профсоюзной организации, ее структурных подразделений (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

10. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОЙ КРАЕВОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

Краснодарская краевая территориальная организация Профсоюза обязуется:

10.1. Доводить до сведения выборных органов первичных профсоюзных организаций Министерства и его структурных подразделений текст Соглашения и вносимые в него изменения и дополнения, содействовать реализации настоящего Соглашения, созданию благоприятного морально-психологического климата в Министерстве и его структурных подразделениях, стабилизации и повышению эффективности их работы, укреплению служебной (трудовой) дисциплины присущими Профсоюзу методами.

10.2. Представлять и защищать законные социально-экономические и трудовые права и интересы членов Профсоюза, а также гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, не являющихся членами Профсоюза, но ежемесячно перечисляющих Профсоюзу денежные средства в размере и порядке, установленных Уставом Профсоюза, в органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, Краснодарского края, оказывать им при необходимости бесплатную юридическую помощь.

10.3. Участвовать по взаимной договоренности с руководством Министерства в совместных совещаниях по обсуждению актуальных для гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений вопросов, в проведении конкурсов профессионального мастерства, спортивных и культурно-массовых мероприятий Министерства и его структурных подразделений.

10.4. Руководствуясь Федеральным законом от 12 января 1996 года №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и Уставом Профсоюза через комиссии и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением работодателями (представителями нанимателя) Министерства и его структурных подразделений законодательства о труде, состоянием охраны

труда, предоставлением членам Профсоюза – гражданским служащим и работникам социальных гарантий, предусмотренных законодательством о государственной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями, коллективными договорами, а также принимать меры по устранению выявленных недостатков.

10.5. Оказывать методическую, организационную и правовую помощь первичным профсоюзным организациям, созданным в Министерстве и его структурных подразделениях, организовывать совместное обучение членов Профсоюза и профсоюзного актива выборных органов первичных профсоюзных организаций и работодателей (представителей нанимателя) Министерства и его структурных подразделений по всем направлениям профсоюзной деятельности, трудового законодательства, охраны труда.

10.6. Проводить разъяснительную работу среди гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических и профессиональных прав и интересов гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений.

10.7. Принимать в установленном порядке меры по защите интересов высвобождаемых гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений – членов Профсоюза.

10.8. Содействовать созданию в первичных профсоюзных организациях Министерства и его структурных подразделений молодежных советов, организовывать обучение председателей молодежных советов, молодых профсоюзных активистов по вопросам защиты социально-экономических интересов членов Профсоюза.

Информировать молодежь о задачах и деятельности профсоюзной организации в вопросах защиты их социально-трудовых прав и экономических интересов.

10.9. Поощрять гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, добивающихся высоких показателей в службе (работе) и активно участвующих в деятельности первичной профсоюзной организации.

10.10. Оказывать содействие членам Профсоюза и членам их семей в приобретении льготных профсоюзных путёвок с 20% скидкой на санаторно-курортное лечение в профсоюзных санаторно-курортных учреждениях.

10.11. За счет средств профсоюзного бюджета Краснодарской краевой территориальной организации Профсоюза оказывать материальную помощь:

каждому члену Профсоюза, получившему травму на производстве, по пути с работы, на работу, в быту и в случае травмирования их детей;

по частичному возмещению стоимости расходов по обучению членов профсоюза, их детей и внуков в Кубанском институте социэкономике и права (филиал) общеобразовательного учреждения профсоюзов «Академия труда и социальных отношений»;

в связи с понесенными расходами по страхованию жилого помещения (дома, квартиры) в Агентстве № 1 в городе Краснодаре филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Краснодарском крае по Программе страхования жилых помещений в Краснодарском крае «Мое жилье».

10.12. Оказывать содействие в направлении документов в ЦК Профсоюза для получения денежной выплаты из средств бюджета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации при несчастном случае на производстве, повлекшем за собой получение членом Профсоюза - гражданским служащим, работником Министерства и его структурных подразделений инвалидности (I, II, III группы) или его смерть.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Контроль за ходом выполнения настоящего Соглашения осуществляется сторонами и их представителями в составе Отраслевой комиссии, а также органом по труду Краснодарского края.

Контрольные функции за выполнением Соглашения осуществляют также первичные профсоюзные организации, представители нанимателя, работодатели Министерства и его структурных подразделений.

При невыполнении Соглашения заинтересованные лица письменно информируют Отраслевую комиссию или непосредственно руководителей, подписавших Соглашение. Стороны Соглашения проводят консультации по существу представленной информации и принимают решение.

11.2. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Итоги выполнения Соглашения ежегодно подводятся на заседании президиума Краснодарской краевой территориальной Профсоюза и коллегии Министерства и доводятся Министерством до сведения работодателей (представителей нанимателя), гражданских служащих и работников Министерства и его структурных подразделений, Краснодарской краевой территориальной Профсоюза – до выборных профсоюзных органов первичных профсоюзных организаций Министерства и его структурных подразделений и территориальных организаций Профсоюза.

11.4. Стороны Соглашения обязуются вступить в переговоры за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения и подписать новое Соглашение до окончания срока действия настоящего Соглашения.

Приложение 1
к отраслевому соглашению между
Краснодарской краевой территориальной
организацией Общероссийского
профессионального союза работников
государственных учреждений и
общественного обслуживания
Российской Федерации и министерством
труда и социального развития
Краснодарского края на 2017-2019 годы

СОСТАВ

отраслевой комиссии по подготовке, заключению Соглашения
и контроля за его выполнением

Со стороны министерства труда и социального развития Краснодарского
края:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Гаркуша
Сергей Петрович | – заместитель министра труда и социального
развития Краснодарского края, сопредседатель
комиссии |
| Игнатенко
Валентина Алексеевна | – заместитель министра труда и социального
развития Краснодарского края |
| Целищева
Ирина Иосифовна | – начальник управления организации социальных
выплат министерства труда и социального
развития Краснодарского края. |

Со стороны Краснодарской краевой территориальной организации
Общероссийского профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации:

- | | |
|----------------------------------|---|
| Двинская
Ольга Александровна | – председатель Краснодарской краевой
территориальной организации Профсоюза,
сопредседатель комиссии |
| Волчек
Мария Васильевна | – председатель Краснодарской городской
территориальной организации Профсоюза |
| Максимов
Сергей Александрович | – председатель Армавирской городской
территориальной организации Профсоюза |

Приложение 2
к отраслевому соглашению между
Краснодарской краевой территориальной
организацией Общероссийского
профессионального союза работников
государственных учреждений и
общественного обслуживания
Российской Федерации и министерством
труда и социального развития
Краснодарского края на 2017-2019 годы

Рекомендации о закреплении в коллективных договорах положений об оплате труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

В коллективных договорах рекомендуется закреплять положения об оплате труда в течение срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014 года № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014 года, регистрационный № 32408), при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации.

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при

	совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности).
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Руководитель физического воспитания (руководитель по физическому воспитанию)	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре
Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология»)	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель - дефектолог, учитель логопед	Учитель - логопед; учитель - дефектолог; сурдопедагог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Музыкальный руководитель; концертмейстер

Преподаватель организаций дополнительного образования; концертмейстер	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер - преподаватель; тренер - преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре, руководитель физического воспитания
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер - преподаватель; тренер-преподаватель, руководитель физического воспитания (руководитель по физическому воспитанию)